**2026年度「第65回1000万人ラジオ体操・みんなの体操祭」申込書**

1. 申込者情報

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込自治体 | ふりがな |  |
| 漢字 |  |
| 首長さま任期満了日 | | 年　　　　月　　　　日 |
| 担当者 | 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 連絡先 | 電話 |  |
| メール |  |
| 申込書記入日 | | 年　　　　月　　　　日 |

1. 開催希望

「第65回1000万人ラジオ体操・みんなの体操祭」の開催について、あてはまるものに☑をしてください。

|  |
| --- |
| 本申込書の記載内容を承諾し、開催地として立候補します。  　本申込書の記載内容を承諾し、開催地として立候補することを検討しています。  　　　（結論が出る時期の目安：　　　　　月頃） |

1. 開催希望日

開催希望日について、2026年7月～8月の日曜日をご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第一希望 | 第二希望 | 第三希望 |
| 2026年　　月　　日（日） | 2026年　　月　　日（日） | 2026年　　月　　日（日） |

1. 会場候補

会場の名称および住所をご記入ください。複数の候補があれば複数ご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 晴天会場 | |
| 1 | 名称： |
| 住所：〒 |
| 2 | 名称： |
| 住所：〒 |
| 荒天会場 | |
| 1 | 名称： |
| 住所：〒 |
| 2 | 名称： |
| 住所：〒 |

1. 記念行事

2026年度に実施予定の記念行事等があれば、下記枠内にご記入ください。

|  |
| --- |
| （例：市制〇周年記念、〇〇祭りとの併催など） |

1. 確認事項

以下の項目を確認し、内容を承諾頂ける場合は右欄にチェックをお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
| １．本施策への共催 | |
| 1000万人ラジオ体操祭はかんぽ生命、NHK、全国ラジオ体操連盟の三者が主催となり、貴自治体は共催となります。  共催に伴い、チラシ・Web等に共催として自治体名を表記させて頂きます。 | はい |
| ２．会場の確保、関係者事前打ち合わせ | |
| 設営の都合上、晴天時会場は開催日・前日・前々日の3日間、荒天会場は開催日・前日の2日間の確保をお願いします。  ※晴天時会場は、多人数（目安1,000人以上）でのラジオ体操の実施が可能な会場（大規模な公園、広場、陸上競技場、ドーム等）とします。  ※荒天時会場は、晴天時会場近辺でラジオ体操が可能な屋内施設（体育館、イベントホール等）とします。（目安1,000人以上、天候急変時等の避難場所としての使用も見込みます。） | はい |
| 会場を使用するにあたって必要となる申請や会場費等については、自治体さまの負担となります。(下見や準備等での使用を含む)  ※費用負担が発生する可能性のあるもの（例）  **・付帯設備の使用（空調など）　 ・電源の使用**  **・会場付近の駐車場の確保　　　・会場を使用するための造作（養生等）**  ※ただし、体操祭のステージおよびピアノ等備品の準備、アトラクションの経費、放送機材等については、主催者側が負担します。 | はい |
| 主催関係者および自治体関係者様の控室の確保をお願いいたします。  ※確保数の目安：18部屋230名（2022年度第61回大会：愛知県一宮市の例）  ※控室数が不足する場合は、テント等で対応するための費用負担をお願いします。 | はい |
| かんぽ生命、NHK、ラジオ体操連盟との複数回の事前打ち合わせおよび下見への参加などにご協力ください。 | はい |
| ３．準備作業、当日運営等 | |
| 以下のご対応をお願いします。  **・本イベントへの首長さまのご出席、ご挨拶**  **・当日参加いただく貴自治体の来賓・関係団体・後援等の選定および調整**  **・地元メディア・住民等への体操祭の周知・広報（自治体広報誌やWebサイトによる周知、ポスターやチラシの設置・配布等）**  **・自治体紹介文言の作成**  **・参加者の動員**  **・開催自治体さまへ取材要請があった場合のご対応**  **・開催当日の運営スタッフ（主に受付業務を想定）**  　　※人数目安：約20名程  　　※開催前にリハーサルも含めて、オリエンテーションにご参加いただきます。  **・参加記念品および抽せん会の景品のご提供（任意）**  **・開催当日の自治体さまマスコットキャラクター（着ぐるみ）の稼働（任意）**  **・開催当日のＰＲブースの展開（任意）**  　　※第３者に利益が生じるもの、飲食物の提供はご遠慮ください。  　　※テント１張、テーブル２台・椅子４台は委託先にて手配いたします。その他必要となるものについては、自治体さまのご手配でお願いします。  **・その他、個別に依頼する事項** | はい |
| ４．その他 | |
| 営利企業・団体が本施策の「協力」「協賛」「後援」に加わることや、会場で宣伝を行うこと等はできません。 | はい |
| 1000万人体操祭の会場内で食品および飲料の提供や営利企業の商品配布をすることはできません。 | はい |
| 当日は、早朝から照明・音響を使用させていただく可能性がございます。 | はい |
| 参加者定員については、会場キャパシティ・運営要員の数等を踏まえ、総合的に判断し、決定いたします。 | はい |
| 体操祭前日には「ラジオ体操優良団体等全国表彰式典」を開催予定です。 開催地自治体の代表者さまにご出席いただきますようお願いします。（式典に係る経費は主催者が負担します） | はい |

以上